

УТВЕРЖДЕН
Решением Совета директоров
Открытого акционерного общества
«Московская телекоммуникационная корпорация»
Протокол заседания № б/н от "17" апреля 2020 г.

**Порядок доступа к инсайдерской информации Открытого акционерного общества
«Московская телекоммуникационная корпорация» (ОАО «КОМКОР») и правила охраны ее
конфиденциальности и контроля за соблюдением законодательства об инсайдерской
информации**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий документ (далее – Правила) разработан в соответствии с п. 1 ст. 11 Федерального закона от 27.07.2010 № 224-ФЗ "О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее - Закон), и иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации для урегулирования отношений, связанных с установлением, изменением и прекращением порядка доступа к инсайдерской информации в ОАО «КОМКОР» (далее - Организация). Настоящие Правила имеют силу локального нормативного акта для всех работников и членов органов управления Организации. На указанных лиц также возлагается обязанность предпринимать все возможные меры для выполнения и соблюдения настоящих Правил третьими лицами, в том числе посредством обеспечения включения положений настоящих Правил в соответствующие договоры гражданско-правового характера, заключаемые с третьими лицами.

1.2. Определения, употребляемые в настоящих Правилах:

1.2.1. Инсайдерская информация – точная и конкретная информация, которая не была распространена (в том числе сведения, составляющие коммерческую, служебную, банковскую тайну, тайну связи (в части информации о почтовых переводах денежных средств) и иную охраняемую законом тайну) и распространение которой может оказать существенное влияние на цены финансовых инструментов Организации и которая относится к информации, включенной в Перечень инсайдерской информации, утвержденный Советом директоров Организации и раскрытый в сети Интернет на официальном сайте Организации: <http://www.akado-telecom.ru>; <http://www.akado.ru>, а также на странице, предоставляемой одним из распространителей информации на рынке ценных бумаг, на которой осуществляется опубликование информации Организацией: <https://disclosure.lprime.ru/Portal/Default.aspx?emid=7717020170>.

К инсайдерской информации не относятся:

1) сведения, ставшие доступными неограниченному кругу лиц, в том числе в результате их распространения;

2) осуществленные на основе общедоступной информации исследования, прогнозы и оценки в отношении финансовых инструментов, иностранной валюты и (или) товаров, а также рекомендации и (или) предложения по осуществлению операций с финансовыми инструментами, иностранной валютой и (или) товарами.

1.2.2. Операции с финансовыми инструментами (далее также - операции) - совершение сделок и иные действия, направленные на приобретение, отчуждение, иное изменение прав на финансовые инструменты Организации как эмитента эмиссионных ценных бумаг, а также действия, связанные с принятием обязательств совершить указанные действия, в том числе выставление заявок (дача поручений).

1.2.3. Предоставление информации - действия, направленные на получение информации определенным кругом лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах.

1.2.4. Распространение информации - действия:

а) направленные на получение информации неопределенным кругом лиц или на передачу информации неопределенному кругу лиц, в том числе путем ее раскрытия в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах;

б) связанные с опубликованием информации в средствах массовой информации, в том числе в электронных, информационно-телекоммуникационных сетях, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть Интернет);

в) связанные с распространением информации через электронные, информационно-телекоммуникационные сети, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть Интернет).

1.2.5. Инсайдеры Организации – лица, имеющие доступ к инсайдерской информации Организации, на основании договоров, заключенных с Организацией, в том числе аудиторы (аудиторские организации), оценщики (юридические лица, с которыми оценщики заключили трудовые договоры), профессиональные участники рынка ценных бумаг, кредитные организации, страховые организации; члены совета директоров, единоличный исполнительный орган (в том числе временный единоличный исполнительный орган), члены ревизионной комиссии (ревизор) Организации; информационные агентства, осуществляющие раскрытие или предоставление информации Организации; лица, осуществляющие присвоение рейтингов Организации, а также ценным бумагам Организации (далее - рейтинговые агентства); физические лица, имеющие доступ к инсайдерской информации Организации на основании трудовых и (или) гражданско-правовых договоров, заключенных с Организацией.

1.2.6. Служба контроля и защиты инсайдерской информации - должностное лицо Организации, в обязанности которого входит осуществление контроля за соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2010 N 224-ФЗ "О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов и внутренних документов Организации, подотчетное Совету директоров Организации.

2. ЗАПРЕТ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИНСАЙДЕРСКОЙ ИНФОРМАЦИИ

2.1. Инсайдерам Организации запрещается ее использование:

1) для осуществления операций с финансовыми инструментами, которых касается инсайдерская информация, за свой счет или за счет третьего лица, за исключением совершения операций в рамках исполнения обязательства по покупке или продаже финансовых инструментов, срок исполнения которого наступил, если такое обязательство возникло в результате операции, совершенной до того, как лицу стала известна инсайдерская информация;

2) путем передачи ее другому лицу, за исключением случаев передачи этой информации Инсайдеру Организации, в связи с исполнением обязанностей, установленных федеральными законами, либо в связи с исполнением трудовых обязанностей или исполнением договора;

3) путем дачи рекомендаций третьим лицам, обязывания или побуждения их иным образом к приобретению или продаже финансовых инструментов, иностранной валюты и (или) товаров;

4) для манипулирования рынком.

3. ПРАВИЛА ОХРАНЫ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ ИНСАЙДЕРСКОЙ ИНФОРМАЦИИ И КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ОБ ИНСАЙДЕРСКОЙ ИНФОРМАЦИИ

3.1. Правила включают создание системы контроля инсайдерской информации, выявление фактов незаконного использования такой информации Инсайдерами Организации и другими лицами, наказание виновных.

3.2. Система контроля инсайдерской информации режима сохранения конфиденциальности инсайдерской информации включает следующие направления:

- контроль со стороны Службы контроля и защиты инсайдерской информации за осуществлением управленческой деятельности соответствующими работниками;
- контроль за функционированием системы управления рисками и оценка рисков;
- контроль за распределением полномочий при совершении финансово-хозяйственных операций и других сделок;
- контроль за управлением информационными потоками (получением и передачей информации) и обеспечением информационной безопасности;
- осуществляемое на постоянной основе наблюдение за функционированием системы контроля инсайдерской информации в целях оценки степени ее соответствия задачам деятельности Организации, выявления недостатков, разработки предложений и осуществления контроля за реализацией решений по совершенствованию системы контроля инсайдерской информации Организации (далее - мониторинг системы контроля инсайдерской информации).

3.3. Осуществление контроля со стороны Службы контроля и защиты инсайдерской информации за осуществлением управленческой деятельности происходит на основании внутренних правил, в том числе и требований, установленных в Разделе 7 настоящих Правил.

3.4. Контроль за функционированием системы управления рисками и оценка рисков.

3.4.1. Контроль за функционированием системы управления рисками Организация осуществляет на постоянной основе в порядке, установленном внутренними правилами Организации.

3.4.2. Оценка рисков предусматривает выявление и анализ внутренних (сложность организационной структуры, уровень квалификации сотрудников, организационные изменения, текучесть кадров и т.д.) и внешних (изменение экономических условий деятельности Организации, применяемые технологии и т.д.) факторов, оказывающих воздействие на деятельность Организации.

3.4.3. Оценка рисков в Организации проводится на предмет несанкционированного использования инсайдерской информации.

3.5. Контроль за распределением полномочий при совершении финансово-хозяйственных операций и других сделок.

3.5.1. Порядок распределения полномочий между подразделениями и сотрудниками при совершении банковских операций и других сделок устанавливается внутренними правилами Организации и включает в том числе такие формы (способы) контроля, как:

- проверки, осуществляемые Службой контроля и защиты инсайдерской информации путем запроса отчетов и информации о результатах деятельности структурных подразделений, разъяснений руководителей соответствующих подразделений в целях выявления недостатков контроля, нарушений, ошибок, преднамеренного искажения;

- контроль, осуществляемый руководителями подразделений посредством проверки отчетов о работе подчиненных (на ежедневной и (или) еженедельной и (или) ежемесячной основе);

- проверка соблюдения установленных лимитов на осуществление финансово-хозяйственных операций и других сделок путем получения соответствующих отчетов и сверки с данными первичных документов;

- проверка соблюдения порядка совершения (процедур) финансово-хозяйственных операций и других сделок, выверка счетов, информирование соответствующих руководителей Организации (ее подразделений) о выявленных нарушениях, ошибках, преднамеренных искажениях, иных недостатках.

3.5.2. Организация обеспечивает распределение должностных обязанностей между своими сотрудниками и подразделениями таким образом, чтобы минимизировать риск использования инсайдерской информации, исключить конфликт интересов (противоречие между имущественными и иными интересами Организации и (или) ее сотрудников и (или) контрагентов, которое может повлечь за собой неблагоприятные последствия для Организации и (или) ее контрагентов) и условия его возникновения, совершение преступлений и осуществление иных противоправных действий при совершении финансово-хозяйственных операций и других сделок.

3.5.3. Организация своевременно выявляет и контролирует области возможного использования инсайдерской информации, потенциального конфликта интересов, систематической проверки исполнения должностных обязанностей Инсайдерами Организации, а

также иных сотрудников Организации, с тем, чтобы исключить возможность сокрытия ими противоправных действий.

3.6. Контроль за управлением информационными потоками (получением и передачей информации) и обеспечением информационной безопасности.

3.6.1. Организация ведет список Инсайдеров, вносит изменения, выполняет другие обязательства, предусмотренные действующим законодательством, обеспечивая тем самым отслеживание потока инсайдерской информации.

Информация по направлениям деятельности Организации должна быть своевременной, надежной, доступной и правильно оформленной. Информация состоит из сведений о деятельности Организации и ее результатах, данных о соблюдении установленных требований нормативных правовых актов, учредительных и внутренних документов Организации, а также из сведений о событиях и условиях, имеющих отношение к принятию решений. Форма представления информации определяется с учетом потребностей конкретного получателя (органы управления, подразделения, сотрудники Организации).

Порядок контроля за управлением информационными потоками (получением и передачей информации) и обеспечением информационной безопасности установлен внутренними правилами Организации и должен распространяться на все направления ее деятельности.

3.6.2. Внутренний контроль за автоматизированными информационными системами и техническими средствами состоит из общего контроля, организационного контроля и программного контроля.

3.6.3. Общий контроль автоматизированных информационных систем предусматривает контроль компьютерных систем (контроль за главным компьютером, системой сервера и рабочими местами конечных пользователей и т.д.), проводимый с целью обеспечения бесперебойной и непрерывной работы.

Общий контроль состоит из осуществляемых Организацией процедур резервирования (копирования) данных и процедур восстановления функций автоматизированных информационных систем, осуществления поддержки в течение времени использования автоматизированных информационных систем, включая определение правил приобретения, разработки и обслуживания (сопровождения) программного обеспечения, порядка осуществления контроля за безопасностью физического доступа.

3.6.4. Организационный контроль выполняется в соответствии с внутренними правилами Организации. При этом Организация устанавливает правила управления информационной деятельностью, включая порядок защиты от несанкционированного доступа и распространения конфиденциальной информации, а также от использования конфиденциальной информации в личных целях.

3.6.5. Программный контроль осуществляется встроенными в прикладные программы автоматизированными процедурами, а также выполняемыми вручную процедурами, контролирующими обработку финансово-хозяйственных операций и других сделок (контрольное редактирование, контроль логического доступа, внутренние процедуры резервирования и восстановления данных и т.п.).

3.7. Мониторинг системы контроля инсайдерской информации.

3.7.1. Мониторинг системы контроля инсайдерской информации осуществляется на постоянной основе. Организация принимает необходимые меры по совершенствованию контроля инсайдерской информации для обеспечения его эффективного функционирования, в том числе с учетом меняющихся внутренних и внешних факторов, оказывающих воздействие на деятельность Организации.

3.7.2. Мониторинг системы контроля инсайдерской информации осуществляется Службой контроля и защиты инсайдерской информации.

Периодичность осуществления наблюдения за различными видами деятельности Организации определяется исходя из связанных с ними финансово-хозяйственных рисков, частоты и характера изменений, происходящих в направлениях деятельности Организации.

Результаты рассмотрения доводятся до сведения соответствующих руководителей Организации (ее подразделений) по их запросу.

4. ПОРЯДОК ДОСТУПА К ИНСАЙДЕРСКОЙ ИНФОРМАЦИИ

4.1. Доступ к инсайдерской информации разрешается только Инсайдерам Организации, указанным в Списке инсайдеров.

4.2. При ознакомлении с инсайдерской информацией лицо обеспечивает сохранение ее конфиденциальности.

4.3. Организация обеспечивает необходимые организационные и технические условия для соблюдения Инсайдерами Организации установленного режима конфиденциальности.

4.4. Ответственным за обеспечение конфиденциальности инсайдерской информации в Организации является Служба контроля и защиты инсайдерской информации, которая подотчетна Совету директоров Организации. Контроль за соблюдением требований настоящих Правил и принятых в соответствии с ними локальных правовых актов также осуществляется Службой контроля и защиты инсайдерской информации.

4.5. Инсайдеры Организации обязаны:

1) уведомлять Организацию и Банк России об осуществленных ими операциях с ценными бумагами Организации (форма уведомления определена в Приложении №1 настоящих Правил);

2) выполнять установленный Организацией режим конфиденциальности;

3) принять возможные меры по сохранению инсайдерской информации иными лицами;

4) не предоставлять и не распространять инсайдерскую информацию, обладателями которой являются Организация и ее контрагенты, и без их согласия не использовать эту информацию;

5) при утрате статуса Инсайдера Организации передать Организации имеющиеся во владении материальные носители информации, содержащие инсайдерскую информацию;

6) немедленно сообщать своему непосредственному руководителю или лицу, его замещающему, об утрате или недостатке документов, файлов, содержащих инсайдерскую информацию, ключей от сейфов (хранилища), печатей, удостоверений, пропусков, паролей или при обнаружении несанкционированного доступа к инсайдерской информации и т.п.

4.6. Порядок выполнения Инсайдерами Организации обязанности уведомления

4.6.1. Инсайдеры, включенные в список инсайдеров аудиторских организаций, юридических лиц, с которыми оценщики заключили трудовые договоры, профессиональных участников рынка ценных бумаг, кредитных организаций, страховых организаций, а также иных юридических лиц, имеющих доступ к инсайдерской информации Организации, на основании заключенных договоров, обязаны уведомлять указанные юридические лица, а также Банк России об осуществленных ими операциях с финансовыми инструментами, которых касается инсайдерская информация, к которой они имеют доступ.

4.6.2. Инсайдеры, включенные в список инсайдеров Организации, обязаны направить в Организацию уведомление о совершенных ими операциях в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты совершения ими соответствующей операции в случае, если они являются:

1) членами совета директоров, лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа (в том числе временным единоличным исполнительным органом) и (или) членами ревизионной комиссии (ревизором) Организации;

2) физическими лицами, имеющими доступ к инсайдерской информации Организации на основании трудовых и (или) гражданско-правовых договоров, заключенных с Организацией.

4.6.3. Уведомления об операциях, совершенных Инсайдерами Организации, не являющимися лицами, указанными в п.4.6.2 настоящих Правил, направляются Организации по запросу Организации.

4.6.4. Уведомления о совершенных инсайдерами операциях направляются в Банк России по его запросу (требованию, предписанию).

4.6.5. Инсайдер Организации, получивший запрос от Организации или Банка России, обязан направить уведомление о совершенных им операциях соответствующему адресату в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения им соответствующего запроса (требования, предписания).

4.6.6. Инсайдер Организации вправе в одном уведомлении указать сведения о нескольких совершенных им операциях. При этом условия, на которых совершена каждая операция, указываются отдельно.

4.6.7. Уведомления о совершенных Инсайдерами Организации операциях должны быть направлены Организации, одним из следующих способов:

1) представлением в экспедицию (вручением под роспись уполномоченному лицу) Организации;

2) направлением почтовой связью заказным письмом с уведомлением о вручении;

4.6.8. Уведомления о совершенных Инсайдерами Организации операциях должны быть направлены в Банк России одним из следующих способов:

1) представлением в экспедицию центрального аппарата Банка России;

2) направлением почтовой связью заказным письмом с уведомлением о вручении;

3) направлением электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

4) направлением через веб-интерфейс личного кабинета участника информационного обмена, ссылка на который расположена на официальном сайте Банка России в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4.6.9. Уведомление Инсайдера Организации о совершенных им операциях, направляемое на бумажном носителе, должно быть подписано Инсайдером Организации или его уполномоченным лицом, а уведомление Инсайдера Организации, являющегося юридическим лицом, - заверено печатью такого юридического лица.

В случае если бумажный носитель уведомления насчитывает более одного листа, он должен быть прошит и пронумерован. В случае если уведомление направляется Инсайдером Организации - юридическим лицом, бумажный носитель уведомления должен быть скреплен печатью такого юридического лица на прошивке и заверен подписью уполномоченного лица такого юридического лица. В случае если уведомление направляется Инсайдером Организации - физическим лицом, каждая страница бумажного носителя должна быть подписана таким физическим лицом.

Уведомление Инсайдера Организации, являющегося иностранной организацией, может не заверяться (не скрепляться) печатью иностранной организации в случае, если такое заверение (скрепление) не требуется в соответствии с личным законом или учредительными документами иностранной организации.

В случае если уведомление от имени Инсайдера Организации направляется его уполномоченным представителем, вместе с уведомлением направляется доверенность (копия доверенности, заверенная в установленном порядке) или иной документ (копия документа, заверенная в установленном порядке), на котором основываются полномочия представителя.

4.7. Лица, не являющиеся Инсайдерами Организации, но получившие к ней доступ, обязаны:

1) прекратить ознакомление с ней;

2) принять исчерпывающие меры по сохранению конфиденциальности такой инсайдерской информации;

3) исключить распространение или предоставление такой инсайдерской информации;

4) немедленно доложить непосредственному руководителю о произошедшем ознакомлении с инсайдерской информацией, а также руководителю службы контроля и защиты инсайдерской информации;

5) действовать в соответствии с указаниями лица, являющегося сотрудником Службы контроля и защиты инсайдерской информации.

5. ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРОК СОБЛЮДЕНИЯ РЕЖИМА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ ИНСАЙДЕРСКОЙ ИНФОРМАЦИИ

5.1. Основными способами (методами) осуществления проверок Службой контроля и защиты инсайдерской информации являются:

1) мониторинг информационной безопасности;

2) проверка соблюдения Организацией законодательства Российской Федерации (о конкуренции, о рынке ценных бумаг и др.), внутренних документов Организации и установленных ими методик, программ, правил, порядков и процедур, целью которой является оценка качества и соответствия созданных в Организации систем обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации и иных актов;

3) операционная проверка, цель которой заключается в оценке качества и соответствия систем, процессов и процедур, анализе организационных структур и их достаточности для выполнения возложенных функций;

4) проверка качества управления, цель которой состоит в оценке качества подходов органов управления, подразделений и сотрудников Организации к рискам и методам контроля за ними в рамках поставленных целей Организации.

5.2. Служба контроля и защиты инсайдерской информации имеет право:

входить в помещения проверяемого подразделения, а также в помещения, используемые для хранения документов (архивы), ценных бумаг, товаров, валюты, наличных денег и ценностей, обработки данных (компьютерные залы) и хранения данных на машинных носителях, с соблюдением процедур доступа, определенных внутренними правилами Организации;

получать документы и копии с документов и иной информации, а также любых сведений, имеющихся в информационных системах Организации, необходимых для осуществления контроля, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации и требований Организации по работе со сведениями ограниченного распространения;

привлекать при осуществлении проверок сотрудников Организации и требовать от них обеспечения доступа к документам, иной информации, необходимой для проведения проверок.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ПО ВОПРОСАМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ ИНСАЙДЕРСКОЙ ИНФОРМАЦИИ

6.1. Сотрудники подразделений Организации должны оказывать Службе контроля и защиты инсайдерской информации содействие в осуществлении ими своих функций. Порядок взаимодействия сотрудников Организации со Службой контроля и защиты инсайдерской информации устанавливается настоящими Правилами.

6.2. Сотрудники Организации, которым стали известны факты нарушения режима конфиденциальности инсайдерской информации, законности и правил совершения операций (сделок) Организации, а также факты нанесения ущерба Организации, контрагентам, обязаны довести эти факты до сведения своего непосредственного руководителя и службы контроля и защиты инсайдерской информации.

6.3. Если при осуществлении операций (сделок) Организацией у сотрудников возникают сомнения о соответствии конкретной операции (сделки) или ее части требованиям действующего законодательства, нормативных актов и стандартов профессиональной деятельности, требованиям настоящих Правил, им необходимо получить консультацию в Службе контроля и защиты инсайдерской информации.

7. КОМПЕТЕНЦИЯ И ОБЯЗАННОСТИ СЛУЖБЫ КОНТРОЛЯ И ЗАЩИТЫ ИНСАЙДЕРСКОЙ ИНФОРМАЦИИ В СОХРАНЕНИИ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ ИНСАЙДЕРСКОЙ ИНФОРМАЦИИ

7.1. К компетенции Службы контроля и защиты инсайдерской информации отнесены следующие вопросы:

1) создание и функционирование эффективной системы контроля инсайдерской информации;

2) регулярное рассмотрение вопросов эффективности системы контроля инсайдерской информации и обсуждение вопросов организации системы контроля инсайдерской информации и мер по повышению ее эффективности;

3) рассмотрение документов по организации системы контроля инсайдерской информации, подготовленных Службой контроля и защиты инсайдерской информации, иными структурными подразделениями Организации, аудиторской компанией, проводящей (проводившей) аудит;

4) принятие мер, обеспечивающих оперативное выполнение работниками Организации рекомендаций и замечаний Службы контроля и защиты инсайдерской информации, аудиторской организации, проводящей (проводившей) аудит, и надзорных органов;

5) своевременное осуществление проверки соответствия системы контроля инсайдерской информации характеру, масштабам и условиям деятельности Организации в случае их изменения.

6) проверка соответствия деятельности Организации внутренним документам, определяющим порядок осуществления контроля инсайдерской информации, и оценка соответствия содержания указанных документов характеру и масштабам деятельности Организации;

7) рассмотрение материалов и результатов периодических оценок эффективности контроля инсайдерской информации;

8) создание эффективных систем передачи и обмена информацией, обеспечивающих поступление необходимых сведений к заинтересованным в них пользователям. Системы передачи и обмена информацией включают в себя все документы, определяющие операционную политику и процедуры деятельности Организации;

9) создание системы контроля за устранением выявленных нарушений и недостатков контроля инсайдерской информации и мер, принятых для их устранения.

10) оценка рисков, влияющих на достижение поставленных целей, и принятие мер, обеспечивающих реагирование на меняющиеся обстоятельства и условия в целях обеспечения эффективности оценки финансово-хозяйственных рисков. Для эффективного выявления и наблюдения новых или не контролировавшихся ранее финансово-хозяйственных рисков организация системы контроля инсайдерской информации Организации должна своевременно пересматриваться;

11) обеспечение участия во внутреннем контроле всех сотрудников Организации в соответствии с их должностными обязанностями;

12) исключение принятия правил и (или) осуществление практики, которые могут стимулировать совершение действий, противоречащих законодательству Российской Федерации, целям контроля инсайдерской информации.

7.2. К обязанностям Службы контроля и защиты инсайдерской информации отнесены следующие действия:

1) ведение списка инсайдеров;

2) уведомление в порядке, установленном настоящими Правилами и нормативно-правовыми актами Банка России, лиц, включенных в список инсайдеров, об их включении в такой список и исключении из него, информирование указанных лиц о требованиях применимого законодательства (Приложения №2 и Приложения №3 к настоящим Правилам);

3) передача в порядке, установленном нормативным правовым актом Банка России, списка инсайдеров организаторам торговли, через которых совершаются операции с финансовыми инструментами Организации.

4) передача списка инсайдеров в Банк России по его требованию.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РАЗГЛАШЕНИЕ ИНСАЙДЕРСКОЙ ИНФОРМАЦИИ

8.1. Лица, нарушившие требования настоящих Правил, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящие Правила подлежат утверждению Советом директоров и вступают в силу с «17» апреля 2020 года.

Приложения:

1. Приложение №1 «Уведомление о совершении инсайдером операции с ценными бумагами и о заключении договоров, являющихся производными финансовыми инструментами»;
2. Приложение №2 «Уведомление о включении лица в список инсайдеров (исключение из списка инсайдеров) ОАО «КОМКОР» (для физического лица);
3. Приложение №3 «Уведомление о включении лица в список инсайдеров (исключение из списка инсайдеров) ОАО «КОМКОР» (для юридического лица).

Приложение №1 к Порядку доступа к
инсайдерской информации ОАО «КОМКОР»
и правилам охраны ее конфиденциальности и контроля
за соблюдением законодательства об инсайдерской информации

от “ ____ ” _____ 20__ г.
№ _____

ОАО «КОМКОР»
117535, г. Москва, Варшавское шоссе, д.133

УВЕДОМЛЕНИЕ

**о совершении инсайдером операции с ценными бумагами и о заключении договоров,
являющихся производными финансовыми инструментами**

Дата составления уведомления	
Полное наименование инсайдера – юридического лица/ФИО физического лица	
ИНН инсайдера – юридического лица/дата и место рождения физического лица	
ОГРН инсайдера – юридического лица/ Полное фирменное наименование организации, должность, которую физическое лицо занимает в указанной организации	
Место нахождения/ Адрес для получения инсайдером почтовой корреспонденции	
Полное фирменное наименование лица, в список инсайдеров которого включен инсайдер	Открытое акционерное общество «Московская телекоммуникационная корпорация»

Приложение: Перечень совершенных операций на _____ листах.

м.п.

подпись

расшифровка подписи

Перечень совершенных операций

№ п/п	Тип сведений о совершенной операции	
1.	Дата совершения	
2.	Вид сделки (операции)	
3.	Сумма сделки (операции)	
4.	Место заключения сделки (наименование организатора торговли или внебиржевой рынок)	
5.	Вид, категория (тип), серия ценной бумаги	
6.	Государственный регистрационный номер выпуска ценной бумаги	
6.	Цена одной ценной бумаги (указывается для сделок с ценными бумагами, кроме сделок в РЕПО)	
7.	Цена одной ценной бумаги (для договоров РЕПО)	
8.	Количество ценных бумаг (указывается для сделок с ценными бумагами)	
9.	Вид договора, являющегося производным финансовым инструментом (указывается для сделок с производными финансовыми инструментами)	
10.	Наименование (обозначение) договора, являющегося производным финансовым инструментом, принятое у организатора торговли на рынке ценных бумаг (указывается для сделок с производными финансовыми инструментами)	
11.	Цена одного договора, являющегося производным финансовым инструментом (размер премии по опциону) (указывается для сделок с производными финансовыми инструментами)	
12.	Количество договоров, являющихся производными финансовыми инструментами (указывается для сделок с производными финансовыми инструментами)	
13.	Цена исполнения договора, являющегося производным финансовым инструментом (указывается для сделок с производными финансовыми инструментами)	

Приложение №2 к Порядку доступа к
инсайдерской информации ОАО «КОМКОР»
и правилам охраны ее конфиденциальности и контроля
за соблюдением законодательства об инсайдерской информации

от “ ___ ” _____ 20__ г.
№ _____

УВЕДОМЛЕНИЕ
о включении лица в список инсайдеров
(исключения лица из списка инсайдеров)
Открытого акционерного общества «Московская телекоммуникационная корпорация»
(ОАО «КОМКОР»)

№	I. Сведения об Организации	
1.1	Полное фирменное наименование	Открытое акционерное общество «Московская телекоммуникационная корпорация»
1.2	Сокращенное фирменное наименование	ОАО «КОМКОР»
1.3	ИНН	7717020170
1.4	ОГРН	1027739387521
1.5	Место нахождения	117535, г. Москва, Варшавское шоссе, д. 133
1.6	Иной адрес для получения почтовой корреспонденции	нет
1.7	ФИО контактного лица, ответственного за ведение списка инсайдеров	Кащук Елена Михайловна
1.8	Номер телефона контактного лица	(495) 411-71-71
1.9	Адрес электронной почты контактного лица	EMKaschuk@akado-telecom.ru
1.10	Категория организации	п.1 ст.4 Закона¹, Эмитент

№	II. Сведения о лице, включенном в список инсайдеров Организации (исключенном из списка инсайдеров)	
	Для инсайдера – физического лица	
2.1	ФИО	_____
2.2	Дата и место рождения (при наличии) и (или) полное фирменное наименование организации, должность, которую физическое лицо занимает в указанной организации	_____

№	III. Сведения об основании направления уведомления	
3.1	Основание направления уведомления (указывается «включение в список инсайдеров» или «исключение из списка инсайдеров»)	_____
3.2	Дата включения в список инсайдеров (дата исключения из списка инсайдеров)	_____.20__ г.
3.3	Категория инсайдера, описание и основание включения лица в список инсайдеров (основание исключения лица из списка инсайдеров)	Номер пункта (номера пунктов) статьи 4 Закона¹, в соответствии с которым (которыми) лицо включено в список инсайдеров (исключено из списка инсайдеров), а также основание включения – номер

¹¹ Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 224-ФЗ “О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации”.

		подпункта пункта 2.8. (или основание исключения – номер подпункта пункта 2.9 Положения ²).
3.4.	Финансовый инструмент, в случае совершения операций с которым инсайдер обязан направлять уведомление в соответствии с Законом ¹	Ценные бумаги, эмитентом которых является Открытое акционерное общество «Московская телекоммуникационная корпорация» (ОАО «КОМКОР»)

Обращаем Ваше внимание, что с момента внесения лица в список инсайдеров Организации в отношении данного лица, как инсайдера, вводятся ограничения, предусмотренные статьей 6 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 224-ФЗ “О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации” (далее – Федеральный закон), определена ответственность в соответствии со статьей 7 Федерального закона, и на такое лицо возлагаются обязанности, предусмотренные статьей 10 Федерального закона.

(наименование должности
уполномоченного лица Организации)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

² Приказ ФСФР России от 18.06.2013 N 13-51/пз-н "Об утверждении Положения о порядке уведомления лиц об их включении в список инсайдеров и исключении из такого списка, Положения о порядке передачи списков инсайдеров организаторам торговли, через которых совершаются операции с финансовыми инструментами, иностранной валютой и (или) товаром, Положения о порядке и сроках направления инсайдерами уведомлений о совершенных ими операциях"

Приложение №3 к Порядку доступа к
инсайдерской информации ОАО «КОМКОР»
и правилам охраны ее конфиденциальности и контроля
за соблюдением законодательства об инсайдерской информации

от “ ___ ” _____ 20__ г.
№ _____

УВЕДОМЛЕНИЕ
о включении лица в список инсайдеров
(исключении лица из списка инсайдеров)
Открытого акционерного общества «Московская телекоммуникационная корпорация»
(ОАО «КОМКОР»)

№	I. Сведения об Организации	
1.1	Полное фирменное наименование	Открытое акционерное общество «Московская телекоммуникационная корпорация»
1.2	Сокращенное фирменное наименование	ОАО «КОМКОР»
1.3	ИНН	7717020170
1.4	ОГРН	1027739387521
1.5	Место нахождения	117535, г. Москва, Варшавское шоссе, д. 133
1.6	Иной адрес для получения почтовой корреспонденции	нет
1.7	ФИО контактного лица, ответственного за ведение списка инсайдеров	Кашук Елена Михайловна
1.8	Номер телефона контактного лица	(495) 411-71-71
1.9	Адрес электронной почты контактного лица	EMKaschuk@akado-telecom.ru
1.10	Категория организации	п.1 ст.4 Закона¹, Эмитент

№	II. Сведения о лице, включенном в список инсайдеров Организации (исключенном из списка инсайдеров Организации)	
	Для инсайдера – юридического лица	
2.1	Полное фирменное наименование	_____
2.2	ИНН	_____
2.3	ОГРН	_____
2.4	Место нахождения	_____
2.5	Адрес для получения инсайдером почтовой корреспонденции	_____

№	III. Сведения об основании направления уведомления	
3.1	Основание направления уведомления (указывается «включение в список инсайдеров» или «исключение из списка инсайдеров»)	_____
3.2	Дата включения в список инсайдеров (дата исключения из списка инсайдеров)	_____.20__ г.
3.3	Категория инсайдера, описание и основание включения лица в список инсайдеров (основание исключения лица из списка инсайдеров)	Номер пункта (номера пунктов) статьи 4 Закона¹, в соответствии с которым (которыми) лицо включено в список инсайдеров (исключено из списка инсайдеров), а также основание включения – номер

¹ Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 224-ФЗ “О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации”.

		подпункта пункта 2.8.(или основание исключения – номер подпункта пункта 2.9 Положения ²).
3.4.	Финансовый инструмент, в случае совершения операций с которым инсайдер обязан направлять уведомление в соответствии с Законом ¹	Ценные бумаги, эмитентом которых является Открытое акционерное общество «Московская телекоммуникационная корпорация» (ОАО «КОМКОР»)

Обращаем Ваше внимание, что с момента внесения лица в список инсайдеров Организации в отношении данного лица, как инсайдера, вводятся ограничения, предусмотренные статьей 6 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 224-ФЗ “О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации” (далее – Федеральный закон), определена ответственность в соответствии со статьей 7 Федерального закона, и на такое лицо возлагаются обязанности, предусмотренные статьей 10 Федерального закона.

(наименование должности
уполномоченного лица Организации)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

² Приказ ФСФР России от 18.06.2013 N 13-51/пз-н "Об утверждении Положения о порядке уведомления лиц об их включении в список инсайдеров и исключении из такого списка, Положения о порядке передачи списков инсайдеров организаторам торговли, через которых совершаются операции с финансовыми инструментами, иностранной валютой и (или) товаром, Положения о порядке и сроках направления инсайдерами уведомлений о совершенных ими операциях"