



Утверждаю

Генеральный директор

АО КОРПОРАЦИЯ

«НЕЧЕРНОЗЕМАГРОПРОМСТРОЙ»

Горелов М.И.

ПОРЯДОК

**предоставления копий документов АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «ПРОИЗВОДСТВЕННО-ПРОЕКТНАЯ АГРОСТРОИТЕЛЬНАЯ КОРПОРАЦИЯ «НЕЧЕРНОЗЕМАГРОПРОМСТРОЙ»,
выдача которых предусмотрена законодательством Российской Федерации (далее -
Порядок).**

Настоящий Порядок разработан с целью определения порядка и срока предоставления документов АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «ПРОИЗВОДСТВЕННО-ПРОЕКТНАЯ АГРОСТРОИТЕЛЬНАЯ КОРПОРАЦИЯ «НЕЧЕРНОЗЕМАГРОПРОМСТРОЙ» (далее - АО КОРПОРАЦИЯ «НЕЧЕРНОЗЕМАГРОПРОМСТРОЙ») по запросу правомочных лиц (акционерам и лицам, реализующим права по акциям).

АО КОРПОРАЦИЯ «НЕЧЕРНОЗЕМАГРОПРОМСТРОЙ» предоставляет копии документов правомочным лицам по их требованию в срок не более 7 дней с даты предъявления соответствующего письменного требования, содержащего следующие обязательные сведения:

- сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) физического лица или полное фирменное наименование и ОГРН (иной идентификационный номер в случае направления требования иностранным юридическим лицом) акционера - юридического лица либо сведения, идентифицирующие иных правомочных лиц;
- почтовый адрес для связи с правомочным лицом, от имени которого направлено требование;
- конкретизированный по видам и периоду создания перечень документов АО КОРПОРАЦИЯ «НЕЧЕРНОЗЕМАГРОПРОМСТРОЙ», подлежащих предоставлению;
- форму предоставления документов АО КОРПОРАЦИЯ «НЕЧЕРНОЗЕМАГРОПРОМСТРОЙ» (в соответствии с выбранной правомочным лицом формой предоставления);
- дату подписания требования и подпись правомочного лица.

Предоставляемые АО КОРПОРАЦИЯ «НЕЧЕРНОЗЕМАГРОПРОМСТРОЙ» копии документов заверяются уполномоченным лицом.

Документы акционерного общества, содержащие информацию, составляющую коммерческую тайну, предоставляются акционеру или иному заинтересованному лицу в случае получения от него расписки, подтверждающей, что такое лицо предупреждено о конфиденциальности получаемой информации и об обязанности ее сохранять. В случае если такая расписка не была приложена к Требованию, акционерное общество в течение семи рабочих дней с даты предъявления Требования направляет акционеру или иному заинтересованному лицу, подписавшему Требование, запрос в целях получения указанной расписки с указанием на то, что запрошенные документы акционерного общества содержат информацию, составляющую коммерческую тайну. При этом течение срока начинается с момента получения указанной расписки акционерным обществом. В случае если в Требовании указана такая форма предоставления документов, как ознакомление с документами акционерного общества, соответствующая расписка может быть предоставлена акционерному обществу правомочным лицом в день ознакомления с документами. В этом случае ознакомление правомочного лица с соответствующими документами акционерного общества осуществляется в сроки, указанные в пункте 11 Центрального банка РФ № 3388-У от 22.09.2014 г.