

**БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ОПЛАТЫ РАСХОДОВ
ПО ИЗГОТОВЛЕНИЮ КОПИЙ ДОКУМЕНТОВ**

1. Общие сведения	
1.1. Полное фирменное наименование эмитента (для некоммерческой организации - наименование)	<i>Открытое акционерное общество «Уральский институт металлов»</i>
1.2. Сокращенное фирменное наименование эмитента	<i>ОАО «УИМ»</i>
1.3. Место нахождения эмитента	<i>620219, Россия, г. Екатеринбург, пр. Ленина, 101, корпус 2; ул. Гагарина, 14</i>
1.4. ОГРН эмитента	<i>1026604946631</i>
1.5. ИНН эмитента	<i>6660002502</i>
1.6. Уникальный код эмитента, присвоенный регистрирующим органом	<i>31721-D</i>
1.7. Адрес страницы в сети Интернет, используемой эмитентом для раскрытия информации	<i>http://disclosure.lprime.ru/Portal/Default.aspx?emId=6660002502</i>
2. Содержание сообщения	
2.1. Порядок предоставления эмитентом копий заинтересованным лицам	<p><i>В соответствии с Положением о раскрытии информации эмитентами эмиссионных ценных бумаг, утв. Положением Банка России от 30.12.2014 N 454-П, по требованию владельцев эмиссионных ценных бумаг и иных заинтересованных лиц Общество предоставляет копии документов за плату, не превышающую затрат на их изготовление в срок не более 7 дней с даты получения (предъявления) соответствующего требования.</i></p> <p><i>Телефон для справок по оплате: (343)374-03-91, (343)375-72-41, для предъявления требования: факс (343) 374-14-33, e-mail: uim@ural.ru</i></p> <p><i>Почтовый адрес: 620219, г. Екатеринбург, ГСП 174, ул. Гагарина, 14</i></p>
2.2. Банковские реквизиты эмитента для оплаты расходов по изготовлению копий документов:	<p>Получатель: ОАО «УИМ» ИНН/КПП 6660002502/667001001</p> <p>Банк получателя: Уральский банк ПАО «Сбербанк» г. Екатеринбург р/с: 40702810016160034677 к/с: 30101810500000000674 БИК: 046577674</p> <p>Назначение платежа: Оплата расходов по изготовлению копий документов по счету № _____ от « ____ » _____ 201__ г.</p>
2.3. Порядок определения размера расходов по изготовлению копий документов:	Согласно сметы на копирование стоимость изготовления копии одного листа формата А4 составляет – 1,65 руб. (один руб.) 65 коп. за одну страницу. НДС – 0,30 руб. Стоимость с НДС – 1,95 руб. (один рубль) 95 коп.
3. Подпись	
3.1. Наименование должности уполномоченного лица эмитента	<i>Генеральный директор ОАО «УИМ»</i> _____ <i>(подпись)</i> _____ /А.Ю. Ерцев/
3.2. Дата	_____ <i>2016 года</i> _____ <i>М.П.</i>

Образец требования о предоставлении копий документов

*Для юридических лиц на бланке организации

Кому: Генеральному директору
ОАО «Уральский институт металлов»
Ерцеву А.Ю.

От кого: Наименование акционера (ФИО),
адрес,
контактный телефон.
(Для лиц, действующих по доверенности
указывается ФИО, адрес, контактный телефон,
дополнительно к данным об акционере
эмитента)

Заявление

Руководствуясь п. 2 ст. 91 ФЗ «Об акционерных обществах», прошу предоставить в срок до _____ копии следующих документов (с указанием количества экземпляров):

1. ____

2. ____

...

Оплату копий документов в размере 1,95 рублей, в том числе НДС 18% - за одну страницу изготовленных копий, гарантирую в течение 2 календарных дней с момента получения соответствующих копий.

Копии документов прошу предоставить мне по адресу: _____
(на руки/другой способ получения).

Приложение:

1. Доверенность (если лицо действует на основании доверенности),

2. _____.

Подпись, дата (в случае, если лицо, действует по доверенности указание на номер доверенности)