

Приложение 2
к протоколу заседания Совета директоров
ПАО «ТГК-14»
от 31.10.2016 № 206

УТВЕРЖДЕНО
Советом директоров ПАО «ТГК-14» 28.10.2016
Председатель Совета директоров

_____ /В.М. Санько/

КОДЕКС ДЕЛОВОЙ ЭТИКИ

**Публичного акционерного общества
«Территориальная генерирующая компания № 14»**

г. Чита, 2016

Основные термины и определения

Взятка – дача и получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействий) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица, либо если он в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Деловая этика – совокупность этических норм, которые регулируют корпоративное поведение работника той или иной организации, с точки зрения морально-нравственных принципов ведения бизнеса и отношений внутри компании и вне ее. Деловая этика ПАО «ТГК-14» соответствует мировым стандартам корпоративного управления и этическим нормам, принятым в международном деловом сообществе.

Деловой этикет (служебное поведение) - совокупность норм и правил, регламентирующих профессиональное и должностное поведение в трудовом коллективе и формализующих процесс коммуникаций, как между сотрудниками, так и между сотрудниками и клиентами, деловыми партнерами компании. В отличие от корпоративных и личных принципов, ценностей и норм, которые могут быть как осознанными для человека, так и не явными для него, деловой этикет регламентирует поведение работника в служебных обстоятельствах, то есть касается тех действий (решений, поступков и высказываний), которые видимы окружающим.

Дресс-код – форма одежды, требуемая при посещении определённых мероприятий, организаций, заведений.

Злоупотребление полномочиями – использование лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам.

Информация конфиденциального характера – информация, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством (в том числе информация, составляющая коммерческую тайну, персональные данные, инсайдерскую информацию и т.д.).

Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

Контрагенты – российские или иностранные юридические и физические лица, с которыми ПАО «ТГК-14» вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Конфликт интересов – любые ситуации, при которых личная заинтересованность руководителей и работников ПАО «ТГК-14» может повлечь ненадлежащее исполнение ими обязанностей по отношению к ПАО «ТГК-14», возникает или может возникнуть противоречие между личной

заинтересованностью руководителей и работников ПАО «ТГК-14» и интересами ПАО «ТГК-14», способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации ПАО «ТГК-14».

Профессиональная этика – часть этической практики, направленная на регулирование деятельности профессиональных сообществ и их участников в целях воспроизводства профессиональной деятельности. Определяет основные принципы и правила профессиональной деятельности, а также регулирует участие в ней.

Работник – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с ПАО «ТГК-14».

Руководители – представители (работники) ПАО «ТГК-14», которые согласно своим должностным обязанностям выполняют в компании управленческие функции.

Спонсорская деятельность (помощь) – предоставление средств (ресурсов, услуг, иных выгод) для организации и (или) проведения спортивного, культурного или любого иного мероприятия/программы, создания и (или) трансляции теле- или радиопередачи либо создания и (или) использования иного результата творческой деятельности на условиях обязательной спонсорской рекламы.

I. Общие положения

1.1. Настоящий Кодекс устанавливает корпоративные нормы и правила служебного поведения, обязательные для членов совета директоров и всех работников ПАО «Территориальная генерирующая компания № 14» (далее – ПАО «ТГК-14», Общество, компания), а также определяет отношения Общества с акционерами, органами государственной власти, юридическими и физическими лицами и др.

1.2. Цель принятия настоящего Кодекса – закрепление единых корпоративных ценностей, норм и правил поведения работников, направленных на обеспечение осознания работниками своей роли в реализации миссии компании, повышении прибыльности, успешности и эффективности деятельности ПАО «ТГК-14», а также создание условий для достижения стратегических целей Общества и выполнения задач, определенных уставом ПАО «ТГК-14» (далее – Устав).

1.3. Настоящий Кодекс разработан на основе законодательства Российской Федерации, принципов международного права и норм деловой этики.

1.4. Клиентами ПАО «ТГК-14» являются практически все виды организаций и все категории населения Забайкальского края и Республики Бурятия. Этим объясняются высокие требования к этике поведения не только в самом Обществе, но и во взаимоотношениях с внешними аудиториями.

1.5. ПАО «ТГК-14» привержено современным мировым стандартам корпоративного управления, а также этическим нормам, принятым в современном российском и мировом деловом сообществе.

1.6. Настоящий Кодекс служит основой деловой этики ПАО «ТГК-14», содержит базовые корпоративные ценности, нормы и правила.

II. Этические принципы

2.1 Этические принципы ПАО «ТГК-14» представляют собой свод норм, следуя которым работники Общества реализуют на практике требования корпоративных компетенций.

Этические принципы являются основой для определения линии поведения работников ПАО «ТГК-14» в ситуациях, не отраженных в настоящем Кодексе.

2.2 Основные этические принципы в ПАО «ТГК-14»:

- ставить на первое место человека. Для нас люди – главный актив компании, за цифрами статистики мы всегда видим конкретного человека – работника и клиента. Все, что делает ПАО «ТГК-14», делается для удобства и блага человека;

- работать на совесть. Это значит точно и старательно выполнять свои служебные обязанности, соблюдать принятые на себя деловые обязательства, выполнять принятые планы, нетерпимо относиться к коррупции во всех ее формах, оправдывать высокую честь быть работником ПАО «ТГК-14»;

- гордиться званием работника ПАО «ТГК-14». Каждый работник Общества гордится, что ему выпала честь работать в компании с многолетней историей, богатыми традициями и масштабными планами. Наш долг – уважать традиции и почитать ветеранов отрасли, поддерживать и преумножать репутацию ПАО «ТГК-14», как динамично развивающейся энергетической компании;

- воспринимать себя частью целого. Быть частью коллектива – значит внимательно и честно относиться к коллегам, руководителям, подчиненным и ставить интересы коллектива и ПАО «ТГК-14» выше частных интересов. Наша сила – в доверии друг к другу, в слаженной совместной работе;

- опираться на мастерство. Перенимать накопленный поколениями опыт, творчески использовать его в работе для достижения результата, развивать профессионализм, мастерство, передавать опыт молодым работникам;

- ориентироваться на результат. Следуя этому принципу, мы помним, что результаты нашей работы всегда конкретны и проявляются в увеличении прибыли ПАО «ТГК-14», в реализации новых проектов, удовлетворенности клиентов, доверии людей;

- принимать взвешенные решения. Понимая, что наши решения могут коснуться интересов многих граждан и организаций, мы принимаем только взвешенные решения. Все решения мы принимаем, руководствуясь принципом приоритета безопасности и минимизации рисков, а также экономической целесообразности и соблюдения коммерческих интересов ПАО «ТГК-14»;

- соблюдать коммерческие интересы ПАО «ТГК-14». Мы развиваем культуру непрерывных улучшений, зарабатываем и экономим деньги там, где это не противоречит законам и этике, не наносит ущерба качеству и безопасности;

- быть лидером. Поддерживая положительную репутацию компании, работники должны поступать по-лидерски: мы ведем за собой, не боимся перемен, служим примером коллегам и тем, кто не является работником ПАО «ТГК-14»;

- стремиться к новому. Мы всегда стремимся к совершенству, находим возможности для достижения более эффективного результата, внедрения инноваций, получения новых знаний, профессионального и личностного саморазвития. Внедрение нового – залог роста и процветания ПАО «ТГК-14», залог развития личности работника.

III. Ценности бренда «ТГК-14»

3.1. ПАО «ТГК-14» приветствует следование своих работников ценностям бренда «ТГК-14». Безусловное уважение работниками ценностей компании является проявлением уважения к ПАО «ТГК-14» как работодателю, способствует повышению эффективности производственной деятельности, укреплению сплоченности коллектива, повышению престижа ПАО «ТГК-14» и работы в нем.

IV. Взаимная ответственность ПАО «ТГК-14» и работников

4.1. ПАО «ТГК-14» строит отношения с работниками на основе взаимного уважения и исполнения взаимных обязательств. Как ПАО «ТГК-14», так и его работники разделяют общие ценности, осознанно и добросовестно выполняют свои обязательства по отношению друг к другу.

4.2. ПАО «ТГК-14» несет ответственность перед работниками в:

а) соблюдении требований законодательства Российской Федерации, в том числе трудового законодательства и законодательства о противодействии коррупции, Коллективного договора ПАО «ТГК-14» на соответствующий период, трудовых договоров с работниками и нормативных документов ПАО «ТГК-14»;

б) обеспечении стабильной и достойной заработной платы, условий охраны труда, сохранении здоровья и производственной безопасности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и нормативных документов ПАО «ТГК-14»;

в) развитии и совершенствовании системы обучения, мотивации и оценки потенциала работников ПАО «ТГК-14»;

г) поддержании инициатив и стремлений работников к саморазвитию, повышению и развитию корпоративных компетенций, выполнению сложных задач;

д) обеспечении равных прав и возможностей всем лицам при приеме на работу и при построении карьеры, независимо от пола, возраста, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, религиозных и политических убеждений. ПАО «ТГК-14» проявляет терпимое отношение к идеологическим, личностным и физиологическим различиям работников;

е) соблюдении конфиденциальности и обеспечении защиты персональных данных работников, уважении их личной свободы, личного времени и прав человека, недопущении какого-либо вмешательства в частную жизнь работников.

4.3. Ответственность работников перед ПАО «ТГК-14» заключается в:

а) соблюдении требований законодательства Российской Федерации, в том числе трудового законодательства и законодательства о противодействии коррупции, нормативных документов ПАО «ТГК-14», в том числе настоящего Кодекса, Устава и правил внутреннего трудового распорядка;

б) добросовестном выполнении своих должностных обязанностей, совершенствовании своих профессиональных знаний и умений, проявлении ответственности и инициативы, стремлении к поиску решений, повышающих производительность труда и снижающих затраты ПАО «ТГК-14»;

в) исполнении решений органов управления и контроля ПАО «ТГК-14», приказов и распоряжений ПАО «ТГК-14», поручений руководства;

г) заботе о соблюдении общих интересов ПАО «ТГК-14» в целом;

д) стремлении к всемерному укреплению деловой репутации ПАО «ТГК-14», в том числе в отказе от участия в сомнительных сделках, участие в которых может нанести даже в отдаленной перспективе материальный либо репутационный ущерб компании;

е) корректном поведении как с клиентами, так и с коллегами по работе, в недопущении отклонений от норм делового и межличностного общения, предусмотренных настоящим Кодексом;

ж) своевременном, корректном и полном отображении информации о финансово-хозяйственных операциях компании в учете, а также хранении и, при необходимости, предоставлении соответствующих подтверждающих документов;

з) своевременном информировании руководителей о возникновении новых/реализации существующих рисков компании, в том числе рисков коррупции;

и) соблюдении требований антикоррупционной политики.

4.4. Каждый работник ПАО «ТГК-14» участвует в поддержании положительного имиджа компании и укрепляет ее репутацию, соблюдая принципы корпоративной культуры. Наша репутация – это ориентированность на потребителя, а также порядочное, внимательное и заботливое отношение к людям на работе и вне ее. Это верность высоким моральным и профессиональным ориентирам всегда и везде. Это стиль жизни и поведения, затрагивающий в том числе и деловое поведение работников, а также стиль в одежде.

V. Общие принципы поведения работников

5.1. Взаимодействие между работниками в ПАО «ТГК-14» выстраивается на основе уважения личности и нацеленности на результат, с тем, чтобы успешно решать профессиональные задачи, обеспечивать условия для профессионального и личностного развития и поддерживать конструктивные отношения в коллективе.

5.2. Общими принципами поведения работников ПАО «ТГК-14» являются:

- честность, порядочность, вежливость и корректность в отношениях между коллегами по работе, создание атмосферы взаимопонимания, доверия и сотрудничества;

- пунктуальность, четкое и своевременное выполнение взятых на себя обязательств, самодисциплина, организованность;

- обмен опытом и информацией, оказание помощи друг другу в достижении лучшего результата, работа в команде;

- рациональное использование своего рабочего времени и времени коллег по работе;

- приверженность культуре неприятия коррупции.

5.3. ПАО «ТГК-14» развивает культуру эффективных корпоративных коммуникаций, в основе которых – доверие и командный дух. Мы стремимся выстраивать конструктивный диалог, давая каждому работнику возможность обсуждать, выявлять, анализировать и устранять ошибки, их причины и обстоятельства возникновения. При этом своевременное сообщение о допущенной

ошибке не только позволит устранить ее последствия с минимальными потерями, но также послужит смягчающим фактором при определении дисциплинарных мер воздействия к работнику, ее допустившему.

5.4. ПАО «ТГК-14» поощряет конструктивные инициативы сотрудников и обеспечивает возможности их реализации.

5.5. В ПАО «ТГК-14» не допускается дискриминация по национальным, половым, возрастным, культурным или иным признакам.

5.6. Работники не допускают в адрес клиентов, акционеров и своих коллег по работе действий и высказываний, которые могут нанести ущерб ПАО «ТГК-14» и его деловой репутации.

5.7 Работники, принимающие участие в политической, религиозной и общественной деятельности, могут выступать в указанных сферах деятельности только от своего имени, а не в качестве представителей ПАО «ТГК-14».

5.8. Работники не вправе осуществлять политическую, религиозную или общественную деятельность в рабочее время и на объектах ПАО «ТГК-14» или с использованием его имущества без заключения с ПАО «ТГК-14» соответствующего договора.

5.9. ПАО «ТГК-14» не финансирует и не поддерживает любым другим способом политические партии и некоммерческие организации, осуществляющие политическую деятельность. ПАО «ТГК-14» также не финансирует и не поддерживает любым другим образом политическую деятельность любых физических лиц, в том числе работников ПАО «ТГК-14».

VI. Общие принципы поведения руководителей

6.1. Ответственными за соблюдение, разъяснение и внедрение норм настоящего Кодекса являются руководители всех уровней управления. Каждый руководитель должен быть образцом этичного поведения и личным примером поддерживать высокий уровень корпоративной культуры ПАО «ТГК-14».

6.2. Внешний вид руководителя при исполнении им своих должностных обязанностей должен способствовать укреплению доверия коллег и клиентов к ПАО «ТГК-14», вызывать уважение, соответствовать деловому стилю и дресс-коду, принятому в Обществе, который отличают официальность, сдержанность, традиционность и аккуратность. При посещении официальных мероприятий внешний вид руководителя должен соответствовать стилю проводимого мероприятия.

6.3. Руководителю ПАО «ТГК-14» рекомендуется поддерживать спортивную форму, вести и пропагандировать здоровый образ жизни, быть подтянутым и статным.

6.4. Культура речи является важным показателем профессионализма руководителей ПАО «ТГК-14» и проявляется в умении грамотно, доходчиво и точно передавать мысли. Она обязывает придерживаться речевых норм таких, как:

- ясность, обеспечивающая доступность и простоту в общении;
- грамотность, основанная на использовании общепринятых правил русского литературного языка;
- содержательность, выражающаяся в продуманности, осмысленности и информативности устного или письменного высказывания;
- логичность, предполагающая последовательность, непротиворечивость и обоснованность изложения мыслей;
- доказательность, включающая в себя достоверность и объективность информации;
- лаконичность, предполагающая краткость, понятность и отсутствие излишней информации;
- уместность, означающая необходимость и важность сказанного применительно к конкретной ситуации.

6.5. Руководителю ПАО «ТГК-14» необходимо соблюдать и отстаивать чистоту русского языка, в его речи неприемлемо употребление:

- грубых шуток и злой иронии;

- неуместных слов и речевых оборотов, в том числе иностранного происхождения;
- вульгаризмов, примитивизмов, слов-паразитов;
- высказываний, которые могут быть истолкованы как оскорбления в адрес определенных социальных или национальных групп;
- резких и циничных выражений оскорбительного характера, связанных с физическими недостатками человека;
- нецензурной брани, сквернословия и других элементов, подчеркивающих негативное, презрительное отношение к людям.

6.6. Руководители должны:

- исходить из интересов ПАО «ТГК-14», работать добросовестно, с полной отдачей, постоянно повышать профессионализм и компетентность;
- проявлять лидерские качества, являться образцом поведения, соблюдения деловой этики и общепринятых норм и правил;
- уважительно относиться к работникам, соблюдать их права, не допускать в своей управленческой практике использования методов, наносящих ущерб личному достоинству работников, принятия необоснованных или незаконных решений;
- в своей профессиональной деятельности следовать самым высоким стандартам делового общения и поддерживать деловую репутацию и имидж ПАО «ТГК-14» в деловых кругах, при взаимодействии с клиентами и контрагентами;
- действовать в соответствии со стратегическими и тактическими планами, а также решениями, принимаемыми органами управления ПАО «ТГК-14»;
- не допускать участия компании в сомнительных сделках, участие в которых может нанести даже в отдаленной перспективе материальный либо репутационный ущерб компании;
- соблюдать требования законодательства Российской Федерации (в том числе законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции), а также нормативных документов ПАО «ТГК-14»;
- поддерживать среди работников культуру неприятия коррупции, а также внедрять в практику работы своих подразделений процедуры по противодействию коррупции и организовывать обучение работников основам противодействия вовлечению в коррупционную деятельность;
- предотвращать и урегулировать возникающие конфликты интересов работников ПАО «ТГК-14»;
- взаимодействовать в установленном законодательством порядке с правоохранительными органами, в том числе в сфере противодействия коррупционной деятельности.

6.7. Запрещаются любые формы дискриминации работников руководителями. Подбор и назначение работников должны осуществляться с учетом профессиональных (производительность труда, квалификация, стаж работы по специальности и т.д.) и личных качеств, уровня развития корпоративных компетенций. При этом должно обеспечиваться беспристрастное и справедливое отношение к работнику. В ПАО «ТГК-14» неприемлемы любые виды протекционизма, а также привилегий и льгот отдельным работникам.

6.8. При взаимодействии с подчиненными руководители обязаны:

- проявлять объективность, доброжелательность, внимательность и беспристрастность, поддерживать в коллективе устойчивый благоприятный социально-психологический климат, способствующий выстраиванию открытого диалога и справедливой оценке труда подчиненных;
- обеспечивать безопасность и необходимый комфорт на рабочих местах и в помещениях, в которых трудятся работники;
- поддерживать у своих подчиненных и других работников дух командной работы и партнерства, чувство ответственности, стремление к профессиональному совершенствованию и новаторству;
- обеспечивать открытый доступ к информации, необходимой работникам для выполнения своих должностных обязанностей, возможность осуществления обратной связи;

- рационально делегировать полномочия должностным лицам нижестоящего уровня, продуктивно использовать рабочее время работников, ставить перед ними реалистичные задачи, подкрепленные необходимыми ресурсами и соответствующие уровню их профессиональной квалификации;
- обеспечивать подбор и управление развитием карьеры работников, способствующие достижению стратегических целей ПАО «ТГК-14» и реализации потенциала работников;
- создавать условия для обучения, самообразования работников и повышения ими профессиональной квалификации, содействовать формированию кадрового резерва ПАО «ТГК-14».

VII. Информация конфиденциального характера

7.1. Соблюдение принципов работы с информацией конфиденциального характера является одним из необходимых условий поддержания стабильности ПАО «ТГК-14». Разглашение конфиденциальной информации может нанести ущерб ПАО «ТГК-14».

7.2. Работники не вправе разглашать информацию конфиденциального характера или использовать такую информацию в личных целях либо в интересах третьих сторон, а также использовать инсайдерскую информацию для совершения сделок с ценными бумагами ПАО «ТГК-14» или ценными бумагами его дочерних и зависимых обществ.

7.3. Для сохранения информации конфиденциального характера необходимо соблюдать следующие требования:

- использовать информацию конфиденциального характера только в рамках выполнения служебных обязанностей. Передача подобной информации любым другим лицам, в том числе коллегам, чья работа не связана с ее использованием, возможна только с разрешения непосредственного руководителя, если это не противоречит нормативным документам ПАО «ТГК-14»;

- раскрывать информацию конфиденциального характера по различным направлениям деятельности ПАО «ТГК-14» для инвесторов и государственных органов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, уставом и нормативными документами ПАО «ТГК-14»;

- бережно относиться к сведениям, предоставленным в распоряжение ПАО «ТГК-14» третьей стороной, неукоснительно соблюдать российское и международное законодательство в области охраны интеллектуальной собственности, авторских и смежных прав;

- сохранять информацию конфиденциального характера о работниках, включая информацию об их персональных данных и доходах, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- ограничивать круг лиц, имеющих право общаться от имени ПАО «ТГК-14» со средствами массовой информации. Информацию и комментарии относительно деятельности ПАО «ТГК-14» вправе обнародовать только уполномоченные на это работники компании;

- возлагать на работников персональную ответственность за содержание размещаемой ими в общедоступных ресурсах сети Интернет информации об ПАО «ТГК-14», его деятельности и планах.

7.4. ПАО «ТГК-14» оставляет за собой право в случае умышленного или неосторожного разглашения его работником информации конфиденциального характера, к которой он получил доступ в связи с исполнением трудовых обязанностей, применять к нему меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

VIII. Соблюдение коммерческих интересов

8.1. Извлечение прибыли – одна из главных целей деятельности ПАО «ТГК-14» как коммерческой организации.

8.2. Работники в своей профессиональной деятельности должны осознавать себя частью ПАО «ТГК-14», руководствоваться его коммерческими интересами и стремиться к обеспечению общей прибыльности как путем увеличения доходов, так и путем снижения издержек.

8.3. Ценовая политика ПАО «ТГК-14» в отношении оказываемых им услуг строится на коммерческой основе.

IX. Предотвращение конфликта интересов ПАО «ТГК-14» и работников

9.1. ПАО «ТГК-14» стремится исключить любую возможность возникновения конфликта интересов между ПАО «ТГК-14» и работниками. Работники во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами других организаций обязаны воздерживаться от действий, рискованных с точки зрения возникновения конфликта интересов.

9.2. Работники должны избегать финансовых и иных деловых связей, а также участия в совместной работе с организациями, бизнес которых может стать причиной возникновения конфликта интересов и мешать эффективной деятельности ПАО «ТГК-14». О возникновении конфликта интересов, угрозы финансовым или иным интересам ПАО «ТГК-14», возникновении сторонних личных деловых интересов работники незамедлительно ставят в известность непосредственного руководителя.

9.3. Руководители ПАО «ТГК-14» должны принимать меры по урегулированию конфликта интересов ПАО «ТГК-14» и работников в рамках своих подразделений.

X. Получение, дарение деловых подарков и иная выгода

10.1. Получение или дарение деловых подарков, а также организация или участие в представительских мероприятиях допускается, только если это соответствует принятой деловой практике и не нарушает законодательство Российской Федерации, принципы деловой этики и требования нормативных документов ПАО «ТГК-14».

10.2. Получение делового подарка, участие в представительском мероприятии не должно подразумевать возникновение каких-либо обязательств перед дарителем или организатором мероприятия и рассматриваться как подкуп в интересах дарителя или организатора мероприятия.

10.3. Недопустимо получение подарков, вознаграждения и иных выгод для себя лично и других лиц в обмен на оказание ПАО «ТГК-14» каких-либо услуг, осуществление либо неосуществление определенных должностных действий, передачу информации, составляющей коммерческую тайну или имеющей инсайдерский характер.

10.4. Деловые подарки, которые дарят работники третьим лицам, должны соответствовать нормам деловой этики ПАО «ТГК-14».

10.5. Стоимость делового подарка должна соответствовать поведению и особенностям деловых отношений получателя подарка или его дарителя с ПАО «ТГК-14». Подарки и сувениры могут быть вручены или приняты по случаю общенародных праздников, памятных дат, юбилеев и дней рождения, а также в других случаях, предусмотренных деловым этикетом или являющихся общепринятой практикой.

10.6. В отношениях с конкурентами или контрагентами не допускается дарение или получение любых подарков в форме денежных выплат или в иной форме, которая может рассматриваться как эквивалент денежной выплаты.

10.7. В случае если деловой подарок является объектом налогообложения, работники, получившие такой подарок, обязаны своевременно уплатить подоходный налог в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.8. Члены совета директоров и связанные с ними лица не должны принимать подарки от сторон, заинтересованных в принятии решений, равно как и пользоваться какими-либо иными прямыми или косвенными выгодами, предоставленными такими лицами (за исключением символических

знаков внимания в соответствии с общепринятыми правилами вежливости или сувениров при проведении официальных мероприятий).

10.9. Работники не могут использовать служебное положение для получения услуг, в том числе кредитов от аффилированных лиц, за исключением кредитных учреждений или лиц, предлагающих в рамках своей деятельности аналогичные услуги или кредиты на сопоставимых условиях третьим лицам.

10.10. Представляя интересы ПАО «ТГК-14», работники должны:

- избегать ситуаций, когда получение либо передача подарков или оказание услуг может вступать в конфликт или создавать впечатление конфликта личных интересов работника с интересами ПАО «ТГК-14»;

- соблюдать при работе с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями требования законодательства Российской Федерации и нормативных документов ПАО «ТГК-14», определяющих основания и порядок дарения подарков или осуществления иных видов вознаграждения;

- иметь в виду, что подарки и церемония их вручения не должны противоречить местным, национальным и религиозным традициям региона присутствия ПАО «ТГК-14»;

- дарить или принимать дорогостоящие деловые подарки, а также участвовать в дорогостоящих представительских мероприятиях, в соответствии с установленным порядком в ПАО «ТГК-14»;

- своевременно сообщать своему непосредственному руководителю о возникновении ситуации двусмысленности между дарителем и получателем подарка или услуги.

XI. Противодействие коррупции

11.1. Любые формы коррупции опасны для общества, государства и бизнеса. В энергетической отрасли они абсолютно недопустимы, поскольку угрожают фундаментальным основам безопасности. Работники ПАО «ТГК-14» должны сообщать, ставшую им известную информацию о нарушении правовых и этических норм в этой области своему непосредственному руководителю. ПАО «ТГК-14» не приемлет коррупцию во всех ее формах и проявлениях при осуществлении любых видов деятельности. Работники не вправе непосредственно, либо через третьих лиц, участвовать в коррупционной деятельности, в том числе недопустимо:

- предлагать, обещать или давать взятки;

- злоупотреблять полномочиями;

- осуществлять коммерческий подкуп.

11.2. Понимая, что нарушение антикоррупционного законодательства может нанести ущерб деловой репутации и имиджу ПАО «ТГК-14», работники должны соблюдать требования законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции.

11.3. ПАО «ТГК-14» гарантирует, что никакие меры воздействия не будут применяться по отношению к работникам ПАО «ТГК-14» либо контрагентам за отказ в даче взятки, осуществлении или участии в коммерческом подкупе, отказ в посредничестве во взяточничестве, в том числе в тех случаях, когда в результате отказа ПАО «ТГК-14» были причинены убытки либо не были получены коммерческие и/или конкурентные преимущества.

XII. Защита имущества

12.1. Имущество ПАО «ТГК-14» может использоваться только в целях обеспечения уставной деятельности и не может быть использовано в целях, противоречащих законодательству Российской Федерации.

12.2. Работники должны бережно относиться к имуществу, технике, коммерческой и технической информации, представляющей интеллектуальную собственность ПАО «ТГК-14», эффективно их использовать и защищать от утраты, кражи, использования не по назначению, а также не допускать их незаконного использования.

XIII. Охрана труда

13.1. Жизнь и здоровье работников, а также охрана их труда, имеют для ПАО «ТГК-14» приоритетное значение. ПАО «ТГК-14» прилагает максимум усилий, чтобы обеспечить безопасность и исключить несчастные случаи и аварийные ситуации. При этом сохранение жизни и здоровья являются собственным осознанным выбором каждого человека, основанном на личной ответственности каждого работника, осмотрительности, осторожности и соблюдении правил техники безопасности.

13.2. Обеспечение условий безопасного труда – прямая обязанность руководителей всех уровней управления. Работники несут ответственность за выполнение требований безопасности и соблюдение норм охраны труда и здоровья на рабочих местах.

13.3. Работники обязаны помнить о том, что теплоэнергетическая инфраструктура при нарушении правил ее эксплуатации представляет источник повышенной опасности для граждан. Это возлагает на работников ответственность как за предупреждение травматизма и несчастных случаев на теплоэнергетической инфраструктуре, так и за проведение профилактической разъяснительной работы среди населения.

13.4. Лица, выполняющие работу на объектах ПАО «ТГК-14», должны:

- знать о рисках, сопровождающих их деятельность и влияющих на безопасность их жизни и здоровья, а также жизни и здоровья окружающих;
- осознавать личную ответственность за свою жизнь и здоровье, а также за жизнь и здоровье окружающих;
- поддерживать корпоративную культуру безопасности труда;
- побуждать к безопасному поведению своих коллег;
- знать и соблюдать необходимые нормы безопасности, применимые к его деятельности, и понимать возможные негативные последствия несоблюдения установленных организационно-технических процедур.

XIV. Защита окружающей среды

14.1. Понимая необходимость сохранения окружающей среды, ПАО «ТГК-14» проводит активную работу по ее защите в соответствии с природоохранным законодательством Российской Федерации и международными договорами.

14.2. ПАО «ТГК-14» стремится к охране окружающей среды путем разумного и эффективного использования природных ресурсов, разработки и применения ресурсосберегающих и безотходных технологий, внедрения современных систем экологического менеджмента и контроля, постоянного развития и улучшения своих природоохранных программ и средств контроля обеспечения экологической безопасности.

XV. Отношения с юридическими и физическими лицами

15.1. Во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами интересы ПАО «ТГК-14» представляют его работники.

15.2. ПАО «ТГК-14» уважает законные интересы всех заинтересованных юридических и физических лиц и, руководствуясь своими корпоративными ценностями, прилагает максимальные усилия для установления продуктивного сотрудничества, основанного на честности, открытости, взаимном доверии и уважении.

XVI. Отношения с акционерами

16.1. В отношениях с акционерами ПАО «ТГК-14»:

- придерживается прозрачности своей деятельности и соблюдения государственных интересов, обеспечивает высокий уровень корпоративного управления для достижения целей, поставленных акционерами;

- соблюдает требования законодательства Российской Федерации, своевременно осуществляет уплату налогов, сборов и других обязательных платежей;
- обеспечивает рентабельность хозяйственной деятельности в рамках, поставленных перед ПАО «ТГК-14» задач, прилагает усилия для увеличения в интересах акционеров собственной стоимости и стоимости своих дочерних обществ;
- не допускает каких-либо попыток незаконным способом повлиять на решения акционеров или их представителей.

XVII. Отношения с дочерними обществами

17.1. Взаимодействие ПАО «ТГК-14» и его дочерних обществ строится на основе законности, открытости, доверия, взаимной поддержки и уважения к профессионализму друг друга.

17.2. ПАО «ТГК-14»:

- оказывает дочерним обществам организационную, управленческую и иную поддержку с целью повышения эффективности их работы, рентабельности и рыночной привлекательности;
- способствует повышению конкурентоспособности и поддерживает репутацию дочерних обществ.

XVIII. Отношения с клиентами

18.1. ПАО «ТГК-14» считает своей приоритетной задачей удовлетворенность клиентов предоставляемыми ПАО «ТГК-14» услугами и стремится к обеспечению качественного обслуживания, безопасности и комфорта. Работники ПАО «ТГК-14» должны стремиться к максимально полному удовлетворению запросов потребителей, предоставлению им полной и достоверной информации и обеспечивать вежливое и корректное обращение с ними.

18.2. Обеспечение безопасности и здоровья клиентов – еще одна приоритетная задача ПАО «ТГК-14». Общество инвестирует значительные средства в поддержание высокого уровня безопасности

18.3. ПАО «ТГК-14» нацелено на долгосрочное взаимовыгодное сотрудничество со своими клиентами.

XIX. Отношения с контрагентами

19.1. ПАО «ТГК-14» взаимодействует с контрагентами на основе долгосрочного взаимовыгодного сотрудничества, уважения, доверия, честности и справедливости.

19.2. ПАО «ТГК-14» добросовестно выполняет свои контрактные обязательства перед контрагентами и требует того же от них, разрешает возникающие в процессе деятельности споры, как правило, путем переговоров, стремясь найти взаимоприемлемые решения (компромиссы).

XX. Отношения с инвесторами

20.1. ПАО «ТГК-14» с равным уважением относится ко всем инвесторам независимо от размера их инвестиций в деятельность ПАО «ТГК-14» и обеспечивает равное отношение к российским и иностранным инвесторам.

20.2. ПАО «ТГК-14» обеспечивает в интересах инвесторов своевременное раскрытие достоверной информации о своем состоянии и деятельности в объеме, установленном законодательством Российской Федерации.

XXI. Взаимодействие с представителями государства, представителями иностранного государства, представителями публичных международных организаций и представителями некоммерческих организаций

21.1. Взаимодействие с представителями государства, представителями иностранного государства, представителями публичных международных организаций и представителями некоммерческих

организаций (формирований) должно осуществляться согласно требованиям законодательства Российской Федерации.

21.2. Работникам ПАО «ТГК-14» запрещается обещать, давать или предлагать представителям государства, представителям иностранного государства, представителям публичных международных организаций, представителям некоммерческих организаций, а также их близким родственникам денежные средства, ценности, иное имущество или услуги имущественного характера с прямой или косвенной целью получения незаконной выгоды.

XXII. Социальная ответственность

22.1. ПАО «ТГК-14» является неотъемлемым элементом общественной среды, в рамках которой осуществляется его деятельность. Корпоративная социальная ответственность является важной частью взаимодействия государства, бизнеса и общества.

22.2. ПАО «ТГК-14» придерживается политики высокой социальной ответственности не только перед своими работниками и их близкими родственниками, но и перед населением всех регионов, в которых оно ведет свою деятельность, и рассматривает инвестирование в социальную сферу как важнейший элемент устойчивого развития регионов.

23.3. ПАО «ТГК-14» осознает свою ответственность за обеспечение безопасности труда работников, создание и сохранение рабочих мест.

22.4. ПАО «ТГК-14» осуществляет в регионах своего присутствия социально-экономическое сотрудничество в сфере строительства и эксплуатации спортивных учреждений, объектов отдыха и оздоровления, культурных центров, развития инфраструктуры, благоустройства населенных пунктов.

22.5. ПАО «ТГК-14» осуществляет благотворительную и спонсорскую деятельность (помощь) в различных формах, уделяя особое внимание профилактике и охране здоровья граждан, пропаганде здорового образа жизни, развитию физической культуры и спорта, образования, науки, культуры, искусства, просвещения.

22.6. ПАО «ТГК-14» не допускает осуществление благотворительной деятельности (помощи) с прямой или косвенной целью оказать воздействие на принятие получателем помощи решений или осуществление действий/бездействия в интересах ПАО «ТГК-14» или если данная помощь может быть истолкована подобным образом.

22.7. ПАО «ТГК-14» не допускает осуществление спонсорской деятельности (помощи) с прямой или косвенной целью получения незаконной выгоды за оказание подобной помощи либо в случае, если данная помощь может быть истолкована подобным образом.

22.8. Любые расходы, связанные с благотворительной и спонсорской деятельностью (помощью), должны быть предварительно согласованы в порядке, установленном нормативными документами ПАО «ТГК-14».

22.9. Информация обо всех расходах ПАО «ТГК-14», связанных с благотворительной и спонсорской деятельностью (помощью), подлежит публикации в Интернете на сайте компании.

XXIII. Соблюдение норм настоящего Кодекса

23.1. Соблюдение норм настоящего Кодекса обеспечивается генеральным директором ПАО «ТГК-14». Генеральный директор Общества определяет действия руководителей по обеспечению соблюдения в ПАО «ТГК-14» установленных Кодексом норм деловой этики. Генеральный директор Общества информирует совет директоров ПАО «ТГК-14» о практике соблюдения настоящего Кодекса.

23.2. Решение вопросов, связанных с организацией ознакомления работников ПАО «ТГК-14» с настоящим Кодексом, с соблюдением его норм, осуществляется уполномоченным по вопросам деловой этики. Уполномоченный по вопросам деловой этики назначается генеральным директором ПАО «ТГК-14».

23.3. Уполномоченный по вопросам деловой этики осуществляет мониторинг нарушений норм и правил, установленных Кодексом, рассматривает обращения и предложения работников ПАО «ТГК-14» по вопросам деловой этики, осуществляет контроль исполнения решений Комиссии по вопросам деловой этики.

23.4. Комиссия по вопросам деловой этики является коллегиальным органом и действует на основании Положения, утверждаемого президентом ПАО «ТГК-14».

Комиссия по вопросам деловой этики содействует в разрешении конфликтных ситуаций, связанных с нарушением норм и правил, установленных Кодексом, разрабатывает рекомендации и предложения для работников ПАО «ТГК-14» по вопросам деловой этики.

23.5. Каждый работник ПАО «ТГК-14» обязан неукоснительно соблюдать требования настоящего Кодекса и нести ответственность за свое этическое поведение.

23.6. Нарушение норм Кодекса наносит ущерб деловой репутации и имиджу ПАО «ТГК-14», приводит к снижению эффективности его деятельности и возникновению убытков, что прямо отражается на благополучии всех работников ПАО «ТГК-14». ПАО «ТГК-14» гарантирует, что для добросовестного работника, сообщившего о нарушении настоящего Кодекса или пресекшего такое нарушение, не наступят негативные последствия.

21.7. Нарушение работником норм настоящего Кодекса, норм и правил деловой этики, содержащихся в иных нормативных документах ПАО «ТГК-14» или являющихся общепринятыми, может являться основанием для неприменения к нему мер стимулирующего характера, рассмотрения информации о нарушении указанных норм в трудовом коллективе, а также принятия иных мер к нарушителю.

21.8. Меры ответственности в ПАО «ТГК-14» применяются только на основе результатов объективного рассмотрения обстоятельств совершенного нарушения, с учетом его тяжести и действий лица по устранению его последствий.

21.9. Работники должны быть ознакомлены с настоящим Кодексом. Изучение Кодекса обеспечивается также в рамках программ адаптации новых работников и программ повышения квалификации.

23.10. Работники ПАО «ТГК-14» должны всемерно содействовать расследованию спорных этических ситуаций, предоставлять материалы и документы, необходимые для проверки обстоятельств этического нарушения.

23.11. Если у работника возникают вопросы по применению норм настоящего Кодекса, он может обратиться за консультацией к своему непосредственному руководителю или уполномоченному по вопросам деловой этики, а также отправить ему свой вопрос по электронной почте timofeev@chita.tgk-14.com.

23.12. Если у работника имеются основания считать, что какой-либо работник своими действиями нарушает нормы настоящего Кодекса, а также положения законодательства Российской Федерации, Устава, внутренних документов ПАО «ТГК-14», совершает иные действия, которые могут негативно отразиться на имидже и деловой репутации ПАО «ТГК-14», то работник обязан поставить об этом в известность своего непосредственного руководителя или направить информацию уполномоченному по вопросам деловой этики.

Сообщение должно содержать информацию, достаточную для проведения необходимых мероприятий по расследованию нарушений и предотвращению возможных негативных последствий для ПАО «ТГК-14», в том числе и сведения о заявителе. В случае подтверждения достоверности заявления каждому заявителю гарантирована конфиденциальность о факте его заявления и исключение какого бы то ни было преследования. Анонимные обращения о нарушении Кодекса не рассматриваются.

Если обращение было сделано с целью распространения ложных сведений либо будет установлен факт совершения правонарушения самим заявителем, он может быть привлечен к ответственности в установленном порядке.

23.13. Любое из заинтересованных лиц, не являющееся работником ПАО «ТГК-14», может сообщить уполномоченному по вопросам деловой этики или другому руководителю о ставших ему известными действиях, способных причинить вред имиджу и деловой репутации ПАО «ТГК-14». Такое сообщение может быть также направлено уполномоченному по вопросам деловой этики.

23.14. Сообщения о нарушениях положений настоящего Кодекса могут быть переданы по телефону 38-45-43 и по электронной почте timofeev@chita.tgk-14.com

XXIV. Заключительные положения

24.1. Настоящий Кодекс утверждается советом директоров ПАО «ТГК-14».

24.2. Изменения в настоящий Кодекс вносятся по решению совета директоров ПАО «ТГК-14».

24.3. Настоящий Кодекс размещается на сайте ПАО «ТГК-14» в сети Интернет (www.tgk-14.com) и должен находиться в виде печатного издания во всех его подразделениях. Работники ПАО «ТГК-14» должны быть ознакомлены с настоящим Кодексом под подпись.

24.4. Информация о практике соблюдения настоящего Кодекса отражается в годовом отчете ПАО «ТГК-14», а также освещается в корпоративных средствах массовой информации.